



Sammanträdestid 22.11.2023 18:00 -
Sammanträdesplats GHS, matsal
Kallelse utfärdad 8.11.2023

Protokollets publicering Publiceras 27.11.2023
på hemsidan

Närvarande

	Ledamöter		Ersättare
x	Thommy Fagerholm, ordförande		Gunnar Westling
	Sonja Lindström-Winé, vice ordf.	x	Mats Ekholm
x	Cecilia Berndtsson		Per Lycke
	Roger Höglund	x	Lene-Maj Johansson
	Göran Gottberg		Kjell Berndtsson
x	Marianne Häggblom		Madeleine Mattfolk
	Kerstin Renfors	x	Jan Lindgrén
x	Ann Carlsson		Rikard Järvinen
x	Carl-Gustav Sjölund		Marie Lundell
x	Marie-Louise Påvals		Göran Abrahamsson

Övriga närvarande

x	Madeleine Lindblom, förbundsstyrelsens ordförande
x	Jens Lindholm, rektor GHS
x	Seija Säike, ekonomichef
x	Patrik Larsson, vik. utbildningschef

x Jenny Jansson
x Kenneth Lindblom

Underskrifter

Grelsby den 27.11.2023

Thommy Fagerholm
Ordförande

Patrik Larsson
Sekreterare



Protokolljustering

Grelsby den 27.11.2023

Ann Carlsson
Protokolljusterare

Carl-Gustav Sjölund
Protokolljusterare

Tid 22.11.2023 kl. 18:00

Plats GHS, matsal

Ärenden:

§ 10 Sammanträdet öppnande; namnupprop och fastställande av röstetal samt beslutsförhet	1
§ 11 Konstatande av sammanträdet laglighet	2
§ 12 Val av två protokolljusterare	3
§ 13 Godkännande av föredragningslistan	4
§ 14 Avtal om hemundervisning	5
§ 15 Taxor för uthyrning 2024	7
§ 16 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026	8
§ 17 Mötets avslutande	11
Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning	12



§ 10

Sammanträdets öppnande; namnupprop och fastställande av röstetal samt beslutsförhet

I enlighet med kommunallagen 40 § och NÅUD:s förvaltningsstadga 42 § öppnas det första sammanträdet för året av den fullmäktigeledamot som längst innehaft ett fullmäktigeuppdrag i kommunalförbundet, och denne leder ordet tills ordförande och vice ordförande har valts för fullmäktige.

Förbundsfullmäktiges sammanträde inleds enligt förvaltningsstadgan § 55, med namnupprop, som förrättas kommunvis i alfabetisk ordning, dock så att ordföranden uppropas sist. Sedan namnupprop förrättats skall ordföranden konstatera vilka ledamöter som anmält förhinder och vilka ersättare som är närvarande i deras ställe. Därefter fastställs antalet närvarande röster enligt röstetal.

Om inte annat föreskrivs i lag har varje kommun en röst för varje påbörjat femhundratal invånare i respektive kommun på föregående års sista dag (31.12). Kommunens röster fördelas jämt mellan dess vid sammanträdet närvarande representanter" (Citat grundavtalet 5 §)

Konstateras: Ledamot Göran Gottberg är den som innehaft förtroendeuppdrag längst i kommunalförbundet och åläggs ordförandeskapet till dess att fullmäktiges presidium utsetts, enligt kommunallagen 40 §.

Sammanträdet bevisas av 9 beslutande ledamöter, varav 6 ordinarie. Ledamöterna Roger Höglund, Göran Gottberg, Sonja Lindström-Wine och Kerstin Renfors har på förhand anmält förhinder.

Förslag: Namnupprop förrättas, röstlängden fastställs samt ordförande konstaterar sammanträdet beslutsfört.

Förbundsfullmäktiges beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Till mötets protokolljusterare utsågs Ann Carlsson och Carl-Gustav Sjölund. Föredragningslistan godkändes med tillägget §14 Avtal om hemundervisning



§ 11

Konstaterande av sammanträdets laglighet

Till förbundsfullmäktiges första möte sammankallar förbundsstyrelsens ordförande, förvaltningsstadgan för NÅUD 44 §.

"Kallelse till förbundsfullmäktiges sammanträden skall sändas minst 15 dagar före sammanträdet till varje förbundsfullmäktigeledamot separat och till de personer som har såväl närvaro- som yttranderätt vid sammanträdet. Inom samma tid skall sammanträdet kungöras på kommunalförbundets elektroniska anslagstavla. I kallelsen skall anges tidpunkten och platsen för sammanträdet och vilka ärenden som skall behandlas." (Citat från förvaltningsstadgans § 49)

"Förbundsfullmäktige är beslutfört då de närvarande ledamöterna representerar minst två tredje-delar (2/3) av det sammanlagda röstetalet och minst fyra (4) medlemskommuner är representerade. Om det vid mötet representerade röstetalet understiger två tredjedelar till följd av att en eller flera av de närvarande ledamöterna är jäviga i ett ärende är förbundsfullmäktige ändå beslutfört i ärendet. Beslut fattas med enkel majoritet av de röster som är representerade vid mötet. Beslut om upplösning av förbundet fattas med kvalificerad (2/3) majoritet av det sammanlagda röstetalet." (Citat från grundavtalet § 8)

Förbundsfullmäktiges beslut

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört. Till mötets protokolljusterare utsågs Ann Carlsson och Carl-Gustav Sjölund. Föredragningslistan godkändes med tillägget §14 Avtal om hemundervisning



§ 12

Val av två protokolljusterare

Enligt förvaltningsstadgan för Norra Ålands utbildningsdistrikt § 73 skall förbundsfullmäktiges protokoll undertecknas av ordförande och sekreteraren. Fullmäktiges protokoll justeras av två förbundsfullmäktigeledamöter som valts för detta uppdrag separat för varje gång, ifall inte förbundsfullmäktige beslutat annorlunda i något ärende.

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är Ann Carlsson och Carl-Gustav Sjölund i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras måndag 27.11.2023.

**Förbundsfullmäktiges
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Ann Carlsson och Carl-Gustav Sjölund valdes till protokolljusterare.



§ 13

Godkännande av föredragningslistan

Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD 57 § föredras ärendena av ordförande i den ordning de intagits i föredragningslistan, om inte förbundsfullmäktige beslutar en annan ordning.

Förbundsstyrelsens förslag utgör grunden för behandlingen.

Förbundsfullmäktige kan endast handlägga de ärenden som nämnts i kallelsen till sammanträdet och som i enlighet med bestämmelserna i kommunallagen beretts av förbundsstyrelsen eller ett beredningsorgan.

**Förbundsfullmäktiges
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Föredragningslistan godkändes med tillägget §14 Avtal om hemundervisning



§ 14 **Avtal om hemundervisning** NÅUD/260/2023

Bilagor Förslag till avtal för hemundervisning - ålands kommuner - Bildn 22.8.2023 49 §

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

§ 35 Förbundsstyrelsen
Förfrågan om köp av hemundervisningstjänst NÅUD/260/2023

Bilagor utkast avtal hemundervisning

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

Mariehamns stad har till de åländska kommunerna skickat ut en intresseförfrågan gällande hemundervisningstjänster. I denna framgår bland annat följande: Mariehamns stad arbetar just nu med att organisera en hemundervisningsenhet. Hemundervisningsenhetens tillsynstjänster planeras att erbjudas från och med den 1.1.2024 till alla åländska kommuner som har hemundervisade barn. Mariehamn önskar intresseanmälan från kommunerna för köp av hemundervisningstillsyn av Mariehamn per den 30.4.2023. En hemundervisnings elev beräknas kosta ca 1150 €/år (summan uträknad per 80 barn), gäller under normala omständigheter och omfattar:

- Lärarkostnader
- Rumshyra i Mariehamn
- Kontorsmaterial, arbetsmaterial
- Administrationskostnader

Ärendet har lyfts på utbildningschefsmöte och då har samtliga tjänstemän ställt sig positiva till Mariehamns initiativ. Förfrågan är även förankrad bland rektorerna och föreståndarna inom NÅUD beslutsförslag

Förslag till beslut:

Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att NÅUD meddelar att vi är positiva till Mariehamns planer och att NÅUD är intresserade av att nyttja de tjänster som kommer att erbjudas.

Beslut förbundsstyrelsen:

Enligt förslag

Mariehamns stad har skickat ut förslag på "Avtal om hemundervisning som



köptjänst" till kommunerna för godkännande.
Mariehamns stad kommer enligt avtalsförslaget att vara värdkommun för hemundervisningen och ansvara för administrationen och tillsynen av alla åländska hemundervisningselever. Kommunerna ansvarar fortsättningsvis inför varje läsår för registreringen av kommunens egna hemundervisare men därefter tar Mariehamn över. Avtalet gäller från och med 1.1.2024. Avtalet kan från vardera avtalsparten skriftligen sägas upp, likväl så att det kan uppsägas att upphöra endast vid utgången av ett läsår. Uppsägningstiden är ett (1) år. Avtalsförslaget från Mariehamns stads bildningsnämndsmöte 22.8.2023 bifogas kallelsen.

Beslutsförslag förbundsfullmäktige:

Förbundsfullmäktige godkänner avtalsförslaget och befullmäktigar utbildningschefen att underteckna avtalet.

**Förbundsfullmäktiges
beslut**

Enligt förslag.



§ 15 Taxor för uthyrning 2024 293/2023

Bilagor TAXOR VID UTHYRNING AV UTRYMMEN VID GODBY HÖGSTADIESKOLA 2024

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

Taxor för uthyrning av utrymmen vid Godby högstadieskola fastställs årligen i förbundsfullmäktige.

Vid översynen av taxorna granskas att taxorna motsvarar kostnaderna förbundet har för utrymmena och ersätter de merkostnader som uppstår.

En grundlig genomgång av hyrorna gjordes inför budget 2023 och hyrorna indexjusterades med 6,8% utifrån ÅSUB:s beräknade konsumentprisindex (KPI) för perioden juni 2021-juli 2022.

Inför budgetåret 2024 föreslås oförändrade taxor från 2023.

Utbildningschefens beslutsförslag:

Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att taxor för uthyrning fastställs enligt bilaga.

Förbundstyrelsens beslut:

Enligt förslag.

Beslutsförslag till förbundsfullmäktige:

Förbundsfullmäktige godkänner taxor för uthyrning 2024 enligt bilaga.

Förbundsfullmäktiges
beslut Enligt förslag.



§ 16 Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026 NÅUD/252/2023

Bilagor

Finström utlåtande
Saltvik utlåtande
Svar budget Sund 18.10
Vårdö utlåtande
Konsekvensbedömning GHS 23.10.2023
Budget 2024 1.11 ffmg

Beredare

Vik utbildningschef Patrik Larsson

Ärendetext Förbundsstyrelsen 27.9.2023

Ekonomichefen har tagit fram ett förslag till budget för 2024 utifrån inkomna budgetönskemål. Budgetförslagen har behandlats i den tillsatta arbetsgruppen för budgetarbete. Målet för arbetsgruppen har varit att hålla sig inom den fastslagna ramen, men arbetsgruppen har konstaterat att aviserade prisökningar på el och värme, ökat behov av speciallösningar för elever med speciella behov och stigande personalkostnader behöver beaktas i budget 2024. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas.

Utbildningschefens beslutsförslag till förbundsstyrelsen:

Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 och skickar den till kommunerna för utlåtande. Utlåtandet bör vara förbundskansliet tillhanda senast 19 oktober för att behandlas i förbundsstyrelsen, som planerar sammanträda 1.11.2024. Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 skall enligt plan behandlas i förbundsfullmäktige den 22.11.

Förbundsstyrelsens beslut 27.9.2023

Enligt förslag. Utöver förslaget besluter förbundsstyrelsen att räntekostnaderna tas bort ur budgetförslaget. Ekonomichefen får i uppdrag att kontrollera eventuell kostnad för att avsluta lånet till nästa möte. Vidare beslutar förbundsstyrelsen att investeringskostnaderna sätts till sammanlagt 1 200 000,00 där 1 100 000,00 vigs för tekrenoveringen och 100 000,00 för projektering, samt ytterligare ett tillägg i driftsbudgeten på 70 000,00 för ventilationsrengöring.



Ärendetext Förbundsstyrelsen 1.11.2023

Budgetgruppens utlåtande från 25.10.2023,

Närvarande på plats: Seija, Jenny, Jerry, Madeleine. Patrik med på länk.

Seija visade upp de tre kommuners utlåtande vi fått, Sund, Vårdö och Saltvik. Sunds och Vårdös utlåtanden är i princip likadana och Seija har återkopplat till dem. Saltviks utlåtande är resonligt och de verkar förstå att kostnaderna ökar hela tiden på grund av ökade specialarrangemang för en konstant växande del av elevunderlaget. Madeleine kompletterade med Finströms utlåtande som inte kommit fram till oss tidigare. Geta saknas fortfarande. Patrik har tittat igenom de frågeställningar som kommunerna haft gällande vår budget och de svar som Seija och Jerry levererat och på basen av dem kan vi konstatera att det verksamhetsmässigt skulle vara mycket illa att ytterligare försöka dra ner budgeten.

Situationen är sån idag att det är väldigt svårt att hitta behörig personal och om Ghs blir en skola med få resurser (mindre personal än andra skolor) finns risken att vi blir det sista valet när folk väljer i vilken skola de vill jobba. Vi har helt enkelt en kostnadsökning förutom stödresurserna som i stort består i kostnadsökningar i omvärlden. Madeleine har också läst igenom kommunernas utlåtande och Seijas förklaring och gav också sitt OK till resonemanget. Den del av budgetgruppen som saknades, Marianne Häggblom, har tidigare meddelat att hon inte kan se att ytterligare nedskrivningar kan göras i presenterat budgetförslag.

Patrik föreslår att budgeten lämnas orörd inför mötet men att vi presenterar kostnaderna med en studiolärare och en assistent mindre som Jerry och Seija jobbat med. Åtminstone för dem som känner verksamheten blir det väldigt synligt att inbesparingen blir relativt liten men resursmässigt påverkar det väldigt mycket. Kostnadsinbesparingar vilka inte är medräknade i budgetförslaget och rektors konsekvensbedömning som bilaga.

Kostnad för en studiolärare 1.8 - 31.12.2024 = 27 100 €

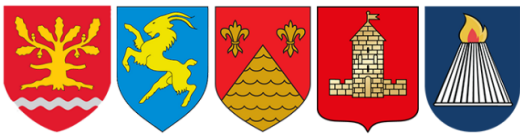
Kostnad för en elevassistent 1.8 - 31.12.2024 = 11 500 €

Utbildningschefens beslutsförslag till förbundsstyrelsen:

Förbundsstyrelsen föreslår för fullmäktige att bibehålla nuvarande budgetförslag då konsekvenserna för elever med särskilda behov blir för stora i förhållande till de små inbesparingar som görs. Dessutom är läget i våra skolor runt om på Åland kritiskt då det gäller att rekrytera behörig och kompetent personal till enheterna.

Förbundsstyrelsens beslut:

Förbundsstyrelsen föreslår för fullmäktige att bibehålla nuvarande budgetförslag.

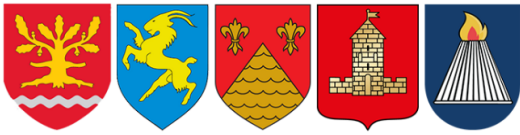


Beslutsförslag till förbundsfullmäktige:

Förbundsfullmäktige godkänner Budget 2024 och ekonomiplan 2025-2026 enligt bilaga.

**Förbundsfullmäktiges
beslut**

Förbundsfullmäktige besluter godkänna budget 2024 enligt bilaga. Fullmäktige ger i uppdrag till förbundsstyrelsen att under 2024 utreda en möjlig effektivisering av nyttjandet av gemensamma utrymmen inom NÅUDs verksamhetsområde.



§ 17

Mötets avslutande

Mötet avslutades kl.19.35

**Förbundsfullmäktiges
beslut**

Mötet avslutades av ordförande kl. 19.35



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer:

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol PB 31, Torggatan 16, 22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol PB 31, Torggatan 16, 22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskrift I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.



Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.