



Sammanträdestid 24.5.2023 16:30 -
Sammanträdesplats GHS matsalen
Kallelse utfärdad 16.5.2023

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet kungörs på NÅUD:s elektroniska anslagstavla www.naud.ax och framläggs till allmänt påseende på NÅUD:s förbundskansli i Grelsby den 25.5.2023

Närvarande

	Ledamöter	Ersättare
X	Madeleine Lindblom, ordf.	Björn Blomqvist
X	Marianne Häggblom, vice ordf.	Göran Gottberg
X	Jan Salmén	Mathias Johansson
-	Jonas Back	Mats Ekholm
X	Mikael Lindholm § 12-19	Matilda Erikson

Övriga närvarande

	Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
	Sonja Lindström-Winé, förbundsfullmäktiges vice ordförande
	Sofi Ekholm, rektor GHS
	Seija Säike, ekonomichef
	Cecilia Johansson, utbildningschef

Underskrifter

Godby den 24.05.2023

Sofi Ekholm, sekreterare för § 17

Madeleine Lindblom
Ordförande

Cecilia Johansson
Sekreterare

Protokolljustering Godby den 24.05.2023

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Tid 24.5.2023 kl. 16:30

Plats GHS matsalen

Ärenden:

§ 9 Sammanträdetts konstituerande	1
§ 10 Delgivningar	2
§ 11 Uppdatering av personalprogram	4
§ 12 Tillsyn av hemundervisade elever	6
§ 13 Förfrågan om talterapeuter inom barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen	7
§ 14 Årsrapport av internkontroll och riskhantering	8
§ 15 Budgetprocess 2024	10
§ 16 Ersättning för tillfällig skötsel av ekonomichefens arbetsuppgifter	11
§ 17 Lönejustering	12
§ 18 Rektorn informerar	13
§ 19 Mötets avslutande	14
Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning	15



§ 9

Sammanträdets konstituerande

KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

PROTOKOLLJUSTERARE

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD kap.7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

Sker protokolljusteringen i tur ordning är Marianne Häggblom och Jan Salmén i tur att verka som protokolljusterare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsstyrelsen konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutfört. Till mötets protokolljusterare utses Marianne Häggblom och Jan Salmén, protokollet justeras direkt efter mötet. Föredragningslistan fastställs med komplettering av § 18 Rektorn informerar.



§ 10

Delgivningar

LR beslut:

Beslut ÅLR 2023/2578, 21.3.23 Anvisning om plan för övergång mellan barnomsorg och grundskola

Beslut ÅLR 2022/2001 21.3.23 Sakkunniggrupp för revidering av material kopplat till dokumentation kring enskilda barn inom bo, upplösande

Beslut 2023/2505 20.3.23 Godkännande av utbetalning av kostnader för Multiprimus i barnomsorgen

Beslut 2023/1961 21.3.23 Arbetsplaner barnomsorg 2022- 2023

Inbjudan 118 U2, 27.03.2023 Inbjudan till informationstillfälle gällande kartläggning och plan för övergång barnomsorg-grundskola

Beslut ÅLR 2023/2630 Forkningstillstånd

Beslut ÅLR 2022/6736, 3.4.23 Beslut om ersättning för kostnader vid implementering och utveckling av Multiprimus för barnomsorgen på Åland

Inbjudan ÅLR 23 U2, 4.4.2023 Inbjudan Nordplus informationstillfälle för utbildningschefer, rektorer, föreståndare och lärare

Beslut ÅLR 2023/3085 12.4.2023 Forskningstillstånd för forskningsprojekt om läslust och läsvanor bland åk 3 i åländska grundskolor

Information från arbetsgruppen för GHS renovering

- Planering
- Framtidens lärmiljöer

Forbildning för all pedagogisk personal i namn NÅUD i "Helhetsskapande undervisning" 23-24 maj.

Föreståndarna i barnomsorgen har deltagit i "Förskolechefsdagarna".

Utbildningschefens tjänstemannabeslut:



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

PROTOKOLL
24.5.2023

3

2-23

Utbildningschef NÅUD Cecilia Johansson

10/2023	07.03.2023	Anhållan om graviditetsledighet
11/2023	24.03.2023	Arsbundet tillägg 20 år
12/2023	24.03.2023	Arsbundet tillägg, 10 år
13/2023	27.03.2023	Val av lektor i svenska och engelska
14/2023	27.03.2023	Val av lektor i engelska och idrott
15/2023	27.03.2023	Val av lektor i matematik och kemi
11/2023	31.03.2023	Utökning av anpassade läroämnen inom mångprofessionellt stöd i specialklass
11/2023	31.03.2023	Utökning av anpassade läroämnen inom mångprofessionellt stöd i specialklass (sekretessbelagt)
16/2023	11.04.2023	Anhållan om tjänstledighet
17/2023	12.04.2023	Överföring till allmän lärokurs
17/2023	12.04.2023	Överföring till allmän lärokurs (sekretessbelagt)
18/2023	13.04.2023	Meddelande om uppsägning
19/2023	27.04.2023	Förordnande av speciallärare i barnomsorg
20/2023	04.05.2023	Meddelande om uppsägning
8/2023	04.05.2023	Anhållan om familjeledigheter
11/2023	05.05.2023	Anhållan om tjänstledighet
21/2023	11.05.2023	Anhållan om graviditets-, föräldra- och vårdledighet
22/2023	15.05.2023	Förordnande av elevassistent
23/2023	15.05.2023	Förordnande av elevassistent
24/2023	15.05.2023	Förordnande av lärare i förberedande undervisning
25/2023	15.05.2023	Förordnande av timplärare
26/2023	15.05.2023	Val av vikarierande lärare i biologi och hälsokunskap
27/2023	15.05.2023	Förordnande av lektor i matematik, fysik och kemi
28/2023	15.05.2023	Förordnande av vice rektor vid Godby högskolekolan för vikarieperiod
29/2023	15.05.2023	Förordnande av vikarierande rektor vid Godby högskolekolan
30/2023	22.05.2023	Anhållan om mångprofessionellt stöd
30/2023	22.05.2023	Anhållan om mångprofessionellt stöd (sekretessbelagt)
31/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Geta kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
32/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Sunda kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
33/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
34/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer inom Vårdö kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
35/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
36/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
37/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
38/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
39/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
40/2023	23.05.2023	Tilldelning av skjutlinjer i Finströms kommun inom gällande ramavtal för NÅUD:s skolskjutsar 2023-2024
41/2023	23.05.2023	Förordnande av tidsbestämd specialklasslärare
42/2023	23.05.2023	Arbetsfarenhetstillägg, 10 år
43/2023	24.05.2023	Stängning av förbundskansliet

Rektorns tjänstemannabeslut:

Rektor GHS Sofi Ekholm

16/2023	13.03.2023	Vikarie idrotts-, matematik- och hälsokunskapslärare
17/2023	24.03.2023	Extrabesök vid företagshälsovården
18/2023	24.03.2023	Förordnande till timplärare i huvudsyssla
19/2023	04.04.2023	Beslut om höjd ersättning på mat hemifrån under prao
20/2023	12.04.2023	Anställning vikarierande specialklasslärare
21/2023	12.04.2023	Beslut om specialpedagogiskt stöd
22/2023	15.05.2023	Vikarierande timplärare i studion
23/2023	15.05.2023	Vikarierande assistent
24/2023	15.05.2023	Beslut om specialpedagogiskt beslut

Utbildningschef
beslutsförslag

Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.

Förbundsstyrelsens
beslut

Enligt förslag.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



§ 11 Uppdatering av personalprogram NÅHD/122/2022

Förbundsfullmäktige 3.11.2022 § 15

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsfullmäktige fastställer personalprogrammet.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Förbundsfullmäktige återremitterar förslaget för revidering.

Bilagor - Personalprogram 2022

Förbundsstyrelsen 18.5.2022 § 20

Personalprogrammet är en del av styrsystemet för kommunalförbundets förvaltning vid sidan av lagar, förordningar, tjänste- och arbetskollektivavtal, instruktioner, stadgor och befattningsbeskrivningar. Personalprogrammet kompletterar dessa och ger även i vissa stycken anvisningar för handläggningen av sådana personalärenden för vilka det annars saknas bestämmelser att stödja sig på.

För att bibehålla personalprogrammet aktuellt ska det regelbundet granskas och vid behov revideras. Avsikten är att ha en genomgång av programmet åtminstone inför varje förbundsfullmäktige-mandatperiod.

Personalprogrammet är fastställt i förbundsfullmäktige 22.10.2020 och en revidering har utarbetas av personalen på förbundskansliet och behandlats i arbetarskyddskommissionen 6.4.2022.

Förbundsstyrelsen skall bereda förslag till centrala målsättningar och strategier för kommunalförbundet enligt förvaltningsstadgan för Nåhd § 76.



**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen omfattar det reviderade personalprogrammet och skickar det vidare till förbundsfullmäktige för fastställande.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag. Med tillägget att uppdatering görs minst en gång per mandatperioden och gärna i slutet av den.

Bilagor

- Personalprogram 2022

Bilagor

Instruktioner för personalprogram
Personalprogram 2023 - gulmärkt
Personalprogram 2023 - nytt utkast

Beredare

Utbildningschefen

Efter återremiss är personalprogrammet genomarbetat och uppdaterat utifrån kommentarerna från förbundsfullmäktige. Till beredningen bifogas ett utkast med markeringar samt förklaringar till dessa. Även en bilaga med färdigt utkast bifogas beredningen.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till omarbetat personalprogram och skickar det vidare till förbundsfullmäktige för fastställande.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 12 Tillsyn av hemundervisade elever NÅUD/116/2023

Bilagor Förfrågan hemundervisning, kommuner

Beredare Utbildningschef

Läroplikten på Åland kan fullgöras på följande tre sätt; genom att delta i den kommunala grundskolan, genom att delta i ÅLR godkänd privat skolas undervisning eller genom hemundervisning. (LL 2020:32)

Enligt §§ 27-30 i landskapslag om barnomsorg och grundskola för landskapet Åland (2020:52) skall vårdnadshavaren läsårsvis skriftligt anmäla till hemkommunen att läroplikten fullgörs hemma. Till anmälan skall fogas en plan över hur vårdnadshavaren skall ordna undervisningen så att hela läroplikten fullgörs.

Då ett barn fullgör sin läroplikt genom hemundervisning ska barnets utveckling och framsteg i förhållande till läroplanen prövas av kommunen en gång per termin. Efter tillsynen sammanställer kommunen en skriftlig redogörelse över barnets framsteg vilken ges till vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna ska i god tid innan tillsynen lämna in en redogörelse för periodens arbete.

Kommunen, där barnet är skriven handhar ansvaret för prövningen. I nuläget har kommunens skola och den lärare i motsvarande årskurs ålagts tillsynen för de hemundervisade eleverna. Mariehamns stad har meddelat att de kommer att bygga upp en hemundervisningsenhet för ordnandet av tillsyn av hemundervisningselever. En förfrågan har riktats till kommunerna huruvida intresse finns att köpa dessa tjänster.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen ställer sig positiv till möjligheten att köpa tjänster från hemundervisningsenheten i Mariehamn för kommunalförbundets räkning för elever i grundskolans åk 7-9 tillhörande distriktet enligt bifogat förslag.

**Förbundsstyrelsen
beslut** Enligt förslag.



§ 13	Förfrågan om talterapeuter inom barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen	NÅUD/117/2023
Bilagor	Förfrågan Talterapeut Beräknad kostnad för talterapeuter	
Beredare	Utbildningschefen	
	Mariehamns stad har inkommit med förfrågan till medlemskommunerna i barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen huruvida intresse finns för att införliva talterapeuter i befintlig barnomsorgs- och skolpsykologorganisation. Efter motion i Mariehamns stadsfullmäktige under våren 2023 påtalas behov av talterapeuter inom grundskolan och tre alternativ för anställning av talterapeut finns; att Mariehamn anställer egen talterapeut, att två talterapeuter anställs inom psykologorganisationen eller att de kommuner som meddelar intresse för talterapeuttjänster samarbetar. Barn med språkstörningar finns i distriktets skolor och som framgår i beredningen till stadsstyrelsen påtalas behovet av talterapeuter till grundskolan då ÅHS talterapeuter i första hand riktar sig till barn under skolåldern. Då barnet börjat skolan förväntas speciallärare på respektive skola ta hand om talträningen. Då det i barn- och elevhälsan för NÅUD ingår köptjänster från psykologorganisationen har frågan riktats till förbundsstyrelsen. Mariehamns stad vill med förfrågan veta hur förbundsstyrelsen ställer sig till förslaget att anställa två talterapeuter till barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen. Utifrån bifogad kostnadsberäkning uppskattas NÅUD.s elevantal motsvara ca 20 % av organisationens elevantal och kostnader för två talterapeuter skulle vara 24 000 € per år för distriktet.	
Utbildningschefens beslutsförslag	Förbundsstyrelsen ställer sig positiva till att förfrågan om att införliva talterapeuter i barnomsorgs- och skolpsykologorganisationen.	
Förbundsstyrelsens beslut	Enligt förslag.	



§ 14 Årsrapport av internkontroll och riskhantering NÅUD/55/2023

Förbundsstyrelsen 8.3.2023 § 4

I enlighet med fastställt styrdokument för riskhantering och interkontroll har resultaten av den interna kontrollen och riskhanteringen följts upp under budgetåret i kvartalsuppföljningarna.

I verksamhetsberättelsen ger förbundsstyrelsen sin bedömning av de mest betydande riskerna och osäkerhetsfaktorerna, av hur den interna kontrollen och riskhanteringen har ordnats och av åtgärderna för att avhjälpa de brister som upptäckts.

Inför 2022 gav förbundsstyrelsen förvaltningen i uppgift att kartlägga rutiner och arbetsfördelning vid frånvaro vilket delgetts förbundsstyrelsen vid mötet i maj § 19, därutöver har fokus legat på förvaltningsrutiner för att följa offentlighetslagstiftningen.

Förbundsstyrelsen skall enligt planen för internkontroll och riskhantering i januari fastställa årets övergripande kontrollmål. I februari gör enheterna upp kontrollplan och riskanalys som FST behandlar och godkänner.

Utbildningschefens beslutsförslag

Som övergripande kontrollmål 2023 fastställer förbundsstyrelsen att kommunalförbundets enheter skall definiera och följa upp hållbarhet inom miljö, välmående för elever och personal samt rekrytering.

Förbundsstyrelsens beslut

Enligt förslag.

Bilagor

FST hållbarhetsarbete

Beredare

Utbildningschefen



Förbundsstyrelsen har fastställt de övergripande kontrollmålen för 2023. Kommunalförbundets enheter skall definiera och följa upp hållbarhet inom miljö, välmående för elever och personal samt rekrytering.

Rektorn och utbildningschefen har med övriga i ledningsgruppen för NÅUD tagit fram förslag på mål och hur dessa skall genomföras under året, vilket finns i bilagan till ärendet.

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till målsättningar och plan för genomförandet för 2023.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 15	Budgetprocess 2024	NÅUD/118/2023
Bilagor	Budgetprocess 2024	
Beredare	Utbildningschefen	
	Vid beredning av budget, ekonomiplanen och verksamhetsplanen skall enligt grundavtalet (1.4.2021) §14 medlemskommunerna ges tillfälle att framlägga förslag till utvecklandet av kommunalförbundets verksamhet. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas. För att få budgetprocessen smidig föreslås att en arbetsgrupp bestående av två medlemmar ur förbundsstyrelsen (vilka ersätts med arvode), rektorn, ekonomichefen och utbildningschefen tillsätts. Arbetsgruppens uppdrag är att ta fram ett budgetförslag för 2024 utifrån styrelsens och kommunernas ramar. Ekonomichefen är arbetsgruppens sammankallare. Förvaltningen har tagit fram en plan för budgetprocessen 2024 som bifogas som bilaga.	
Utbildningschefens beslutsförslag	Förbundsstyrelsen utser en arbetsgrupp för budgetberedningen och ber medlemskommunerna inkoma med ramar för NÅUD:s budget 2024 senast 31.7.2023.	
Förbundsstyrelsens beslut	Förbundsstyrelsen utser ekonomichef, rektor, utbildningschef och ordförande i förbundsstyrelsen samt Marianne Häggblom som representant från förbundsstyrelsen till arbetsgruppen. Förbundsstyrelsen ber medlemskommunerna inkomma med ramar för NÅUD:s budget 2024 senast 31.7.2023.	



§ 16 Ersättning för tillfällig skötsel av ekonomichefens NÅUD/119/2023
 arbetsuppgifter

Beredare Utbildningschefen

Vid ekonomichefens frånvara sköts vissa av uppgifterna som köptjänst av Finströms kommun medan det löpande arbetet med bl.a. leverantörsreskontra och betalningar sköts av byråsekreteraren. Frånvaron planeras fortgå i tre månader. För de extra arbetsuppgifterna behöver byråsekreteraren ersättas.

Enligt förvaltningsstadgan för NÅUD § 19 besluter förbundsstyrelsen i avlöningsärenden.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen ersätter byråsekreteraren för skötsel av vissa
ekonomichefsuppgifter under tiden för frånvaron med 40% av mellanskillnaden
mellan byråsekreterarens och ekonomichefenslön, 486,22 € per månad.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 17	Lönejustering	NÅUD/133/2023
Bilagor	Anhållan lönejustering 2023	
Beredare	Förbundsstyrelsens ordförande	
	Enligt gällande avtal för utbildningschefen för NÅUD skall löne- och förmånsjusteringen ske årligen mellan förbundsstyrelsen och utbildningschefen senast i maj månad.	
	Utbildningschefen anmäler jäv i ärendet.	
Förbundsstyrelsens ordförandes beslutsförslag	Utbildningschefen konstateras jävig i ärendets behandling och lämnar möteslokalen. Förbundsstyrelsen ger förbundsstyrelsens och förbundsgullmäktiges ordförande i uppdrag att göra en löneförhandling med utbildningschefen. Vid förhandlingen går utbildningschefens arbetsavtal, arbetsbeskrivning och mertid igenom.	
Förbundsstyrelsens beslut	Utbildningschefen konstateras jävig i ärendet behandling och lämnar möteslokalen. Förbundsstyrelsen ger förbundsstyrelsens och förbundsfullmäktiges ordförande i uppdrag att göra en löneförhandling med utbildningschefen. Vid förhandlingen går utbildningschefens arbetsavtal, arbetsbeskrivning och mertid igenom.	



§ 18 **Rektorn informerar** NÅUD/148/2023

Rektorn informerar om aktuella ärenden.

- Rekrytering inför hösten
- Begäran om redogörelse till ÅLR

**Utbildningschefens
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen antecknar ärendena till kännedom.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 19

Mötets avslutande

Mötet avslutas. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet avslutas kl. 18.20. Besvärsanvisning bifogas protokollet.



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 10, 11, 14, 18

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 9, 12, 13, 15, 16, 17

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer: §§ 9, 12, 13, 15, 16, 17

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

BESVÄRSANVISNING
24.5.2023

2-23

tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3) beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.