



Sammanträdestid 27.9.2023 18:00 -
Sammanträdesplats GHS
Kallelse utfärdad 21.9.2023

Protokollets publicering på hemsidan Protokollet kungörs på NÅUDs elektroniska anslagstavla www.naud.ax och framläggs till allmänt påseende på förbundskansliet i Grelsby den 28.09.2023.

Närvarande

	Ledamöter		Ersättare
x	Madeleine Lindblom, ordf.		Björn Blomqvist
	Marianne Häggblom, vice ordf.	x	Göran Gottberg
x	Jan Salmén		Mathias Johansson
x	Jonas Back		Mats Ekholm
x	Mikael Lindholm		Matilda Erikson

Övriga närvarande

x	Thommy Fagerholm, förbundsfullmäktiges ordförande
	Sonja Lindström-Winé, förbundsfullmäktiges vice ordförande
x	Jens Lindholm, vik. rektor GHS
x	Seija Säike, ekonomichef
	Cecilia Johansson, utbildningschef
x	Jenny Jansson, byråsekreterare

Underskrifter

Godby den 02.10.2023

Madeleine Lindblom
Ordförande

Jenny Jansson
Sekreterare

Protokolljustering

Godby den 02.10.2023

Göran Gottberg
Protokolljusterare

Jan Salmén
Protokolljusterare



Tid 27.9.2023 kl. 18:00

Plats GHS

Ärenden:

§ 28 Sammanträdets konstituerande	1
§ 29 Delgivningar	2
§ 30 Lönejustering	3
§ 31 Förfrågan om samarbete inom NÅUD	4
§ 32 Anställning av vik. utbildningschef 30.9-31.10.2023	5
§ 33 GHS arbetsplan läsåret 2023-2024	6
§ 34 taxor för uthyrning 2024	7
§ 35 Budget NÅUD 2024	8
§ 36 Förfrågan om köp av hemundervisningstjänst	9
§ 37 Mötets avslutande	10
Anvisning för rättelseyrkande och besväransvisning	11



§ 28

Sammanträdets konstituerande

KONSTATERA LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Enligt Norra Ålands Utbildningsdistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅUD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

PROTOKOLLJUSTERARE

Enligt förvaltningsstadga för NÅUD kap.7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande, sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

Sker protokolljusteringen i tur ordning är Göran Gottberg och Jan Salmén i tur att verka som protokolljusterare.

GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan fastställs med eller utan ändringar.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutsfört. Till mötets protokolljusterare utsågs Göran Gottberg och Jan Salmen. Föredragningslistan godkändes utan ändringar.



§ 29

Delgivningar

- LR beslut:
- Utbildningschefens tjänstemannabeslut:
- Rektorns tjänstemannabeslut:
- Budgetuppföljning NÅUD per dd.mm.2020

**Utbildningschef
beslutsförslag**

Förbundsstyrelsen antecknar inga delgivningarna tillkännedom denna gång.

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Enligt förslag.



§ 30	Lönejustering	NÅUD/211/2023
Bilagor	Cirkulär 9/23 Anhållan Ec Anhållan CJ	
Beredare	Utbildningschefen	
	Kommunala avtalsdelegationen har utkomit med cirkulär 9/23 med anvisningar om Aktas löneförhöjningar och engångsersättningar.	
	Personal som innehar helhetslön omfattas inte av den lokala justeringspotten. Samtidigt bör man se till att lönenivån för personer i lednings- och chefsställning och för andra som står utanför den uppgiftsrelaterade lönesättningen står i rätt förhållande till de underställdas löner eller till lönerna i jämförbara grupper. Ekonomichefen anhåller om lönejustering enligt AKTA, allmänna tjänste- och kollektivavtal för kommunsektor för år 2023 och 2024.	
Ordförandes beslutsförslag	Förbundsstyrelsen föreslår att ekonomichefens lön justeras med 2.2 % från 1.6.2023, då lönesamtal ej hölls i maj månad. Utbildningschefens lön lämnas oförändrad då lönesamtal för 2023 hölls 15.6.2023 och det är fråga om ledande tjänsteman. Ekonomichefens (enligt styrelsebeslut 10.3.2021) och utbildningschefens (enligt arbetsavtal) lönesamtal skall ske senast i maj månad varje år. Styrelsen bör inför nästa lönesamtal diskutera eventuella andra system för lönejusteringar för ekonomichefen och utbildningschefen.	
Förbundsstyrelsens beslut	Ekonomichefen konstateras jävig i ärendet och lämnar möteslokalen. Förbundsstyrelsen beslutar enligt förbundsstyrelsens ordförandes förslag. Vidare beslutar styrelsen att man i fortsättningen tar upp detta ärende i god tid innan maj månad.	



§ 31 **Förfrågan om samarbete inom NÅUD** 248/2023

Bilagor Förfrågan om samarbete NÅUD

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

En förfrågan om samarbete inom NÅUD har kommit kansliet tillhanda den 5.9.2023. Förfrågan gäller samarbete och deltagande från Saltviks skolor och daghem kring NÅUDs ledarskapsmöten vilka hålls regelbundet. Utbildningschefen i Saltvik, Peter Holm konstaterar i sin förfrågan att inget hinder finns för deltagande enligt NÅUDs utbildningsstadga. Vikarierande utbildningschef Patrik Larsson lyfte frågan vid senaste föreståndarmöte 20.9.2023 och kunde konstatera att gruppen var enig om att det skulle även gynna föreståndarna inom NÅUD om Saltvik deltog i träffarna. Utbildningschefen i Saltvik, Peter Holm har dessutom uppdraget att hålla i arrangemanget kring den gemensamma fortbildningsdagen för skolorna under våren 2024.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen föreslår för förbundsfullmäktige att föreståndarna och utbildningschefen i Saltvik bjuds in till träffarna i framtiden. Saltvik skall som motprestation även hålla i möten regelbundet.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 32 Anställning av vik. utbildningschef 30.9-31.10.2023 249/2023

Beredare Madeleine Lindblom

Utbildningschefen har förlängd sjukskrivning från 30.9-31.10.2023 , som vikarie föreslås Patrik Larsson . Han vikarierade även utbildningschefens 2 första veckor sjukfrånvaro. Dessa 4 veckor kommer Patrik inte jobba heltid då han är på resa men jobbar ca 2-3 timmar/dag på distans så jobbet hålls rullande. Vikarien ersätts enligt antalet redovisade arbetstimmar under perioden. Övriga uppgifter som hör till utbildningschefen sköts av ekonomichefen och löneräknaren vid NÅUDs kansli.

**Ordförandens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen beslutar anställa Patrik Larsson som vikarie för utbildningschefen för perioden 30.9-31.10.2023. Vikarien ersätts med timlön enligt redovisade timmar.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 33 GHS arbetsplan läsåret 2023-2024 250/2023

Bilagor Arbetsplan 2023-2024 (1)

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

Enligt § 12 i LL för barnomsorg och grundskola skall varje grundskola uppgöra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I arbetsplanen skall det finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret. I arbetsplanen skall skolans trivselstadga ingå.

Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

I arbetsplanen ska innehållet för skolans undervisning och fostran preciseras och tydliggöras samt de metoder skolan använder för att uppfylla målsättningar och riktlinjer som slagits fast i lagen, förordningen och läroplanen beskrivas.

Arbetsplanen sammanställs av rektorn i samråd med lärarna. Elevrådet ska få ta del av arbetsplanen och övriga planer och dokument innan de godkänns och få möjlighet att påverka de delar som direkt berör deras vardag.

Följande planer skall, förutom arbetsplanen, vara digitalt tillgängligt på kommunens eller skolans hemsida och uppdateras årligen:

- Elevhälsoplan
- Antimobbingsplan där förebyggande arbete mot mobbning ingår samt en beskrivning över hur arbetsgången går till vid eventuell mobbning/kränkning och en årsuppdaterad ansvarsfördelning i arbetsgången.
- Likabehandlingsplan
- ANDTS-plan
- Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

Dessa planer är uppdaterade av skollärdargruppen på hela norra Åland, vilket lett till samsyn i frågorna och en tydlighet för elever och vårdnadshavare.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen fastställer arbetsplanen för GHS för läsåret 2023-2024 och skickar den till landskapsregeringen för kännedom.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 34 taxor för uthyrning 2024 251/2023

Bilagor taxor_vid_uthyrning_ghs_2024

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

Taxor för uthyrning av utrymmen vid Godby högstadieskola fastställs årligen i förbundsfullmäktige på förslag av förbundsstyrelsen. Vid översynen av taxorna granskas att taxorna motsvarar kostnaderna förbundet har för utrymmena och ersätter de merkostnader som uppstår. En grundlig genomgång av hyrorna gjordes inför budget 2019 och i budget för 2023 har hyrorna indexjusterats med 6,8% utifrån ÅSUB:s beräknade konsumentprisindex (KPI) för perioden juni 2021-juli 2022. Inför budget 2024 föreslås oförändrade taxor för uthyrning.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att taxor för uthyrning 2024 fastställs enligt bilaga.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag.



§ 35 Budget NÅUD 2024 252/2023

Bilagor Förslag NÅUD Budget 2024 27.9

Beredare Vik utbildningschef Patrik Larsson

Ekonomichefen har tagit fram ett förslag till budget för 2024 utifrån inkomna budgetönskemål. Budgetförslagen har behandlats i den tillsatta arbetsgruppen för budgetarbete. Målet för arbetsgruppen har varit att hålla sig inom den fastslagna ramen, men arbetsgruppen har konstaterat att aviserade prisökningar på el och värme, ökat behov av speciallösningar för elever med speciella behov och stigande personalkostnader behöver beaktas i budget 2024. Den preliminära budgeten och ekonomiplanen för följande kalenderår skall tillställas medlemskommunerna senast 30.9 och den godkända budgeten och ekonomiplanen den 30.11. Till det förslag som föredras för förbundsfullmäktige skall medlemskommunernas yttrande bifogas.

**Utbildningschefens
beslutsförslag** Förbundsstyrelsen omfattar förslaget till budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 och skickar den till kommunerna för utlåtande. Utlåtandet bör vara förbundskansliet tillhanda senast 19 oktober för att behandlas i förbundsstyrelsen, som planerar sammanträda 1.11.2024. Budget 2024 och verksamhetsplan 2025-2026 skall enligt plan behandlas i förbundsfullmäktige den 22.11.

**Förbundsstyrelsens
beslut** Enligt förslag. Utöver förslaget beslutar förbundsstyrelsen att räntekostnaderna tas bort ur budgetförslaget. Ekonomichefen får i uppdrag att kontrollera eventuell kostnad för att avsluta lånet till nästa möte. Vidare beslutar förbundsstyrelsen att investeringskostnaderna sätts till sammanlagt 1 200 000,00 där 1 100 000,00 vigs för tekrenoveringen och 100 000,00 för projektering, samt ytterligare ett tillägg i driftsbudgeten på 70 000,00 för ventilationsrengöring.



§ 36	Förfrågan om köp av hemundervisningstjänst	NÅUD/260/2023
Bilagor	utkast avtal hemundervisning	
Beredare	Vik utbildningschef Patrik Larsson	
	Mariehamns stad har till de åländska kommunerna skickat ut en intresseförfrågan gällande hemundervisningstjänster. I denna framgår bland annat följande: Mariehamns stad arbetar just nu med att organisera en hemundervisningsenhet. Hemundervisningsenhetens tillsynstjänster planeras att erbjudas från och med den 1.1.2024 till alla åländska kommuner som har hemundervisade barn. Mariehamn önskar intresseanmälan från kommunerna för köp av hemundervisningstillsyn av Mariehamn per den 30.4.2023. En hemundervisnings elev beräknas kosta ca 1150 €/år (summan uträknad per 80 barn), gäller under normala omständigheter och omfattar: -Lärarkostnader -Rumshyra i Mariehamn -Kontorsmaterial, arbetsmaterial -Administrationskostnader Ärendet har lyfts på utbildningschefsmöte och då har samtliga tjänstemän ställt sig positiva till Mariehamns initiativ. Förfrågan är även förankrad bland rektorerna och föreståndarna inom NÅUD	
Förbundsstyrelsens beslutsförslag	Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att NÅUD meddelar att vi är positiva till Mariehamns planer och att NÅUD är intresserade av att nyttja de tjänster som kommer att erbjudas.	
Förbundsstyrelsens beslut	Enligt förslag.	



§ 37

Mötets avslutande

**Förbundsstyrelsens
beslut**

Mötet avslutades kl. 20.04



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅUD

Stornäsvägen 40 B 3

22410 Godby

Paragrafer: §§

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR Besvärsmyndighet och besvärstid nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning, 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller 3)



NORRA ÅLANDS UTBILDNINGSDISTRIKT
Förbundsstyrelsen

BESVÄRSANVISNING
27.9.2023

4-23

beslutet annars strider mot lag. Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN Paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.